

平成〇〇年〇〇月〇〇日

学部長	事務(部)長

理事長 清水 由洋 殿  
 学 長 細井 美彦 殿  
 学部長 野村 正人 殿  
 事務長 片山 慎一 殿

所 属 工学部〇〇〇〇 学科  
 職・氏名 〇〇 ・〇〇〇〇 印  
 (申請時 満 歳)

### 承認願

下記の公募型研究事業に応募いたしたく、添付資料にて申請書類が整いましたので、ご承認のほどお願い申し上げます。

以 上

1. 事業名・応募先 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇・〇〇財団
2. 研究テーマ 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
3. 役割 研究代表者 ・ 研究分担者 (研究代表者 ) ・  
 その他 ( )
4. 研究期間 平成〇〇年〇〇月～平成〇〇年〇〇月(予定)
5. 申請額 〇,〇〇〇,〇〇〇円 (内本学申請分〇,〇〇〇,〇〇〇円)
6. 提出締切 平成〇〇年〇〇月〇〇日
7. 申請方法 e-Rad ・ 郵送 ・ 電子メール ・ その他 ( )
8. 管理費 間接経費 (30%) として計上・一般管理費 (10%+消費税) として計上・  
 その他 ( )
9. 大学承認印 必要 ( 理事長 ・ 学長 ・ 学部長 ・ 知財部門長 ) ・ 不要
10. その他特記事項 本学が管理法人・精算払い・個人助成  
 その他 ( )

※申請の際は必ず応募申請書類・公募要領を添付してください。

※個人助成の場合も必ず承認願をご提出ください。

※200 万円以上は学長の決裁が必要ですので、締切日の 10 日前までに所属学部承認後、学術研究支援部へ手続をお願いします。

※採否の通知があった場合は、結果をメールまたは書面で学術研究支援部 (他キャンパスは担当所管) にご連絡ください。